

**УКРАЇНа**

**ХРИСТИНІВСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА і-ііі СТУПЕНІВ №2**

**ХРИСТИНІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ**

**ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ЄДРПОУ 26324579, вул.Першотравнева, 50, м. Христинівка Черкаської області, 20001, тел.6-11-62**,**

е-mail: admin\_school2@meta.uа

**НАКАЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 22.11.2019 | м. Христинівка |  № 208/од |

Про внесення змін до наказу від 30.08.2019 № 137/од

«Про організацію роботи з охорони праці, безпеки

життєдіяльності та призначення відповідальних

у 2019/2020 навчальному році»

У зв’язку з кадровими змінами у загальноосвітньому навчальному закладі від 30.10.2019 № 69 к/тр «Про переведення Козаренко Л. А.», від 18.11.2019 № 73 к/тр «Про призначення Мислюк А. Д.»,

НАКАЗУЮ:

1. Внести до наказу «Про організацію роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності та призначення відповідальних у 2019/2020 навчальному році» від 30.08.2019 № 137/од такі зміни:

1.1. Пункт 2.1 викласти в такій редакції:

«Призначити відповідальними за:

2.1 за охорону праці, безпеку життєдіяльності педагогічних працівників школи заступника директора з НВР Мислюк А. Д.

1.2. Пункт 3 викласти в такій редакції:

«3**. Мислюк А. Д., відповідальній охорону праці в закладі, за безпеку життєдіяльності педагогічних працівників школи:**

3.1. Здійснювати контроль за дотриманням педагогічними працівниками Законів України «Про охорону праці», Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26.12.2017 № 1669.

3.2. Контролювати наявність, збереження і використання навчального обладнання, приладів, хімічних реактивів під час навчально-виховного процесу відповідно до Типових переліків і норм, установлених чинним законодавством.

3.3. Розробляти, періодично переглядати посадові інструкції та інструкцій з охорони праці, безпеки життєдіяльності для педагогічних працівників.

3.4. Здійснювати контроль за дотриманням відповідних інструкцій з охорони праці, безпеки життєдіяльності педагогічними працівниками.

3.5. Організувати навчання педагогічних працівників з питань безпеки життєдіяльності учнів.

3.6. Забезпечити у своєму підрозділі проведення первинного інструктажу на робочому місці, повторного та позапланових інструктажів із фіксацією їх у відповідних журналах згідно з Положенням про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності в закладах, установах, організаціях, підприємствах, що належать до сфери управління Міністерства освіти і науки України, затвердженого наказом МОН України від 18.04.2006 № 304 (в редакції наказу МОН України від 22.11.2017 № 1514).

3.7. Здійснювати контроль за розробкою і періодичним переглядом (один раз на три роки) Інструкції з охорони праці в частині, що стосується виконання лабораторних робіт у навчальних кабінетах, майстернях тощо, за своєчасним проведенням інструктажів учнів.

3.8. Здійснювати контроль за проведенням обов'язкових періодичних медичних оглядів працівників школи, за зберігання медично-санітарних книжок про проходження медичного огляду та за відповідність записів у них.

3.9. Проводити розслідування нещасних випадків, що сталися під час освітнього процесу з учнями.

3.10. Практично відпрацьовувати з учасниками освітнього процесу дії на випадок виникнення надзвичайної ситуації згідно з планом евакуації.

*Двічі на рік*

3.11. Порушувати питання про стан роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності на зборах трудового колективу, виробничих нарадах.

1. *раз на півріччя»*

1.3. Вивести зі складу **службу охорони праці** *Козаренко Л. А*.;

 Ввести до складу **службу охорони праці** *Мислюк А*. Д.;

2. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор Л.П.Кравченко

З наказом ознайомлені:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А. Д Мислюк

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**